



Die Eisbären Berlin, siebenmaliger deutscher Meister und somit Rekordmeister der Deutschen Eishockey Liga (DEL), trägt seine Heimspiele seit der Saison 2008/09 in der Mercedes-Benz Arena Berlin aus. Sie ist eine der modernsten Multifunktionsarenen der Welt und fasst bis zu 17.000 Zuschauer. Die Eisbären, die wie die Arena zum Portfolio der Anschutz Entertainment Group gehören, liegen mit über 12.000 Zuschauern im Schnitt auf Rang vier in der europäischen Zuschaustatistik im Eishockey. Die Berliner Geschäftsstelle hat 25 Mitarbeiter.

Zur Verstärkung unseres Teams Global Partnerships & Sales, das sowohl die Eisbären Berlin als auch die Mercedes-Benz-Arena vermarktet, suchen wir ab sofort eine /-n

Premium Guest Relation Manager (w/m)

Es liegt in Ihrer Verantwortung, unsere Premium- und VIP-Gäste zu jedem Heimspieltag der Eisbären in der neuen Saison 2017/18 im Premium Club der Mercedes-Benz Arena persönlich willkommen zu heißen und sämtliche damit verbundenen technisch-organisatorischen Abläufe im Hintergrund so zu gestalten, dass unsere VIP Clubgäste, Dauerkarteneinhaber und langjährigen Eisbären-Partner von Ihnen nicht nur perfekt betreut werden und eine besondere Wertschätzung erfahren, sondern auch unvergessliche Erlebnisse mit unseren Eisbären lange in guter Erinnerung behalten können.

Zu Ihren Aufgaben gehören u.a.

- In Vorbereitung der Heimspieltage: Managen von Ticketanfragen / -umtausch, Reservierungen, Erstellen von Gästelisten & Tischordnung, Überwachen der Kapazität des Premium / VIP Club in Abstimmung mit dem Premium Ticketing & Sales Team;
- VIP Club Management, d.h. erster Ansprechpartner für alle den VIP Club betreffenden Belange:
 - Gästeempfang inkl. Ticketing, Tischreservierung, Umsetzung von Sonderwünschen usw.;
 - vor Ort exzellenten Service bieten, auf die Bedürfnisse unserer Gäste eingehen und sicherstellen, dass diese an das Team kommuniziert, Probleme umgehend und professionell auf hohem Niveau zur Zufriedenheit unserer Gäste gelöst werden;
 - kontinuierliche Auswertung & Analyse des Gästefeedbacks zur Verbesserung der Servicequalität;
 - in enger Zusammenarbeit mit dem Manager Hospitality Ansprechpartner für den Caterer;
- Unterstützung des Premium Activation Managers, Mitwirkung bei der Eventvorbereitung an Heimspieltagen und Übernahme administrativer Aufgaben im Back Office.

Unsere Erwartungen an Sie:

- gern abgeschlossene Berufsausbildung in der gehobenen Hotellerie / Gastronomie mit erster Berufserfahrung sowie ausgeprägtes Interesse für Sport (Verständnis für Eishockey);
- hochgradige Servicebereitschaft und Kundenorientierung mit Liebe zum Detail;
- Organisationstalent mit Überzeugungskraft und Durchsetzungsstärke, ausgezeichneten Umgangsformen und gepflegtem Erscheinungsbild;
- Ausgeprägte Teamfähigkeit und hohe Belastbarkeit;
- Bereitschaft zur Tätigkeit am späten Abend einschließlich Sonn- und Feiertagen;
- Sehr gute Deutsch sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie des möglichen Eintrittstermins per Email an astrid.grimlitza@aegeurope.com

Ihre Ansprechpartnerin:

Astrid Grimlitza, Director Administration & Human Resources

Weitere Informationen zu unserem Unternehmen finden Sie auch unter www.eisbaeren.de.